Zo doe je dat!

WINDOWS XP



Orde in je snelkoppelingen

Soms staat je bureaublad vol met snelkoppelingen, en dan is het overzichtelijk om een map te maken met die snelkoppelingen in. Maar dan heb je ze wel niet snel bij de hand. Als je ordelijk en in een knip bij die snelkoppelingen wil kunnen, kan je een werkbalk op je bureaublad plaatsen. Maak een map waarin je al je snelkoppelingen naar games of programma's zet, en noem deze map bijvoorbeeld **Games**. Zorg er vervolgens voor dat je taakbalk (de balk onderaan) ontgrendeld is. Hiervoor klik je met de rechtermuisknop op de taakbalk en daarna op **Taakbalk vergrendelen**, zodat het vinkje weg is. Klik nog eens met de rechtermuisknop op de taakbalk en daarna op **Werkbalken, Nieuwe werkbalk.** Blader in het venster dat verschijnt naar je map met snelkoppelingen (in ons geval **Games**) en klik op **OK**.

Er verschijnt een nieuwe werkbalk in je taakbalk. Om die op je bureaublad te krijgen, minimaliseer je alle vensters en sleep je deze werkbalk naar de gewenste plaats. Nu kan je hem ook tegen de rand van je bureaublad zetten en eventueel nog verschillende zaken aanpassen (zoals **Tekst weergeven, Titel weergeven** en **Beeld)** door er met de rechtermuisknop op te klikken.

TOMAS VAN POTTELBERGH



Zet snel een nieuwe werkbalk op je bureaublad.

WINDOWS XP

Bootmenu aanpassen

Als je problemen hebt gehad met Windows, moet je het besturingssysteem soms opnieuw installeren. Bij het opstarten van je computer zie je dan vaak een 'bootmenu' met twee keer **Microsoft Windows XP Professional Edition** staan. Niet erg vanzelfsprekend! Gelukkig kan je dit aanpassen. Ga naar **Start, Configuratiescherm, Systeem** en klik op het tabblad **Geavanceerd.** Klik onder **Opstart- en herstelinstellingen** op **Instellingen** en daarna op **Bewerken.** Onder **[operating systems]** zie je nu waarschijnlijk twee keer exact dezelfde regel staan. Verwijder er één van en sla het bestand op. Als je opnieuw opstart, is het probleem opgelost. Let op: zijn de twee regels niet gelijk, ga dan na welke regel wel werkt door je systeem enkele malen op te starten en alle combinaties te gebruiken! FG

```
Selecteer het besturingssysteem dat u wilt starten:

    Microsoft Windows XP Professional
    Microsoft Windows XP Professional

Gebruik de pijltjestoetsen om een besturingssysteem te selecteren.
Druk vervolgens op Enter.

Druk op F8 voor probleemoplossing en geavanceerde opstartopties van Windows
```

Niet erg intuïtief bootmenu!

WINDOWS XP

Naam verwijderen van je computer

Wil je je computer verkopen? Dan verwijder je natuurlijk alle software en vooral al je persoonlijke documenten. Maar als je met de rechtermuisknop klikt op **Deze computer**, dan zie je nog steeds de naam van de eigenaar staan. Je hoeft Windows gelukkig niet te herinstalleren om die naam aan te passen. Ga naar **Start, Uitvoeren** en tik **regedit** in. Ga nu naar **HKEY _ LOCAL _ MACHINE, SOFTWARE, Microsoft, Windows NT, CurrentVersion.** Dubbelklik op **RegisteredOwner** en wijzig de naam, bijvoorbeeld in de naam van de nieuwe eigenaar. Je kan ook **RegisteredOrganization** wijzigen. Sluit het register en ga terug naar **Deze computer:** de naam is nu aangepast. FG



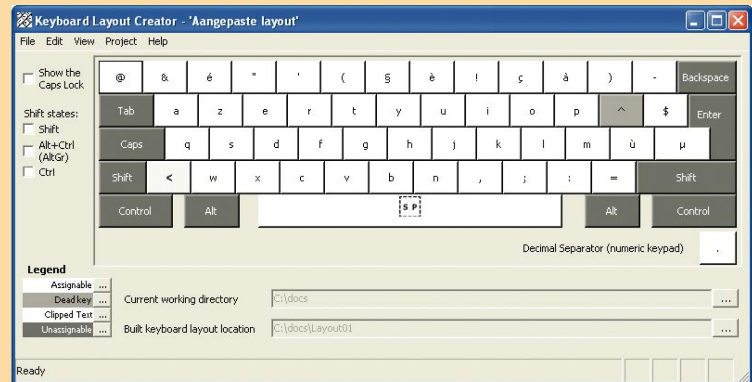
Wijzig de naam van de eigenaar.

WINDOWS XP

Alt Gr? Niet voor mij!

Als je een mailtje wil sturen, gebruik je altijd het @-teken. Maar op een azerty-toetsenbord, moet je daarvoor de **Alt Gr**-toets en de **2**-toets indrukken. Niet echt makkelijk. Dat kan je oplossen op met de Microsoft Keyboard Layout Creator, een gratis softwarepakketje van Microsoft. Ga naar www.microsoft.com/globaldev/tools/msklc.mspx en klik op **Download MSKLC**. Klik op **Continue, Installeren, Continue**, en sla het bestand ergens op. Dubbelklik er daarna op **Uitvoeren, Setup**. Om het programma te installeren, klik je vervolgens op **Next, I Agree**, driemaal op **Next** en op **Close**. Daarna ga je naar **Start, Alle programma's, Microsoft Keyboard Layout Creator** en start je het programma op. Klik op **File, Load Existing Keyboard** en kies **Belgisch (punt)**. Ga nu op zoek naar een toets die je als @-toets wil instellen, bijvoorbeeld de toets met ² en ³ op, die je waarschijnlijk toch niet gebruikt. Klik erop, en geef een **@** in. Ga nu naar **Project, Properties** en wijzig de **Description**, bijvoorbeeld in **Aangepaste layout**. Klik daarna op **Project, Build DLL and Setup package**. Er wordt nu een bestand aangemaakt. Dubbelklik erop en klik op **Close**.

De nieuwe lay-out activeer je als volgt: klik op **Configuratiescherm, Landinstellingen, Talen, Details, Toevoegen** en kies **Aangepaste Layout**. Klik op **OK**. Je kan nu **Aangepaste layout** selecteren op het kleine toetsenbordje dat je naast de klok ziet staan, in de taakbalk. En klaar is Kees! FG



Sneller mailtjes versturen door de @ toe te kennen aan een andere toets.

WINDOWS XP

Aangepaste buizen...

Gebruik je ook de Buizen 3D-screensaver in Windows XP? Leuke screensaver, maar na een tijdje nogal saai. Je kan deze ingebouwde screensaver echter aanpassen en een eigen tintje meegeven. Klik daarvoor op **Start, Configuratiescherm, Beeldscherm**, en kies het tabblad **Schermbeveiliging**. Klik op **Instellingen** en selecteer **Met patroon**, onder **Oppervlaktestijl**. Klik op **Patroon kiezen** en kies een leuke foto in jpg-, bmp-, tga- of png-formaat. Klik daarna op **Openen** en op **OK**. Klik op **Voorbeeld** om het resultaat te bewonderen! FG

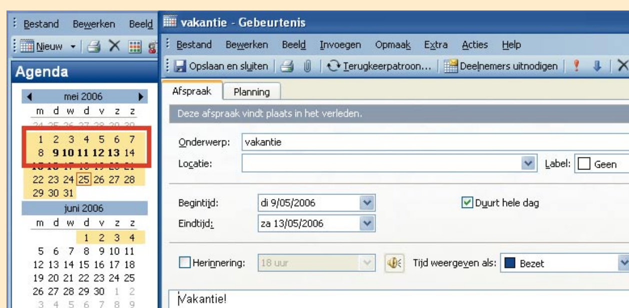


Pas de screensaver aan met een eigen afbeelding.

OUTLOOK

Vakantie duidelijk aangeven

Aan de rechterkant van de Outlook-agenda zie je steeds een verkorte kalender staan van de huidige en de volgende maand. De dagen waarop je een afspraak hebt, staan in het vet. Maar als je een langere periode ingeeft, bijvoorbeeld een vakantie die een week duurt, dan worden die dagen niet vetjes aangegeven. De oplossing is eenvoudig: kies **Bezet** naast **Tijd weergeven als**, in plaats van **Vrij**. FG

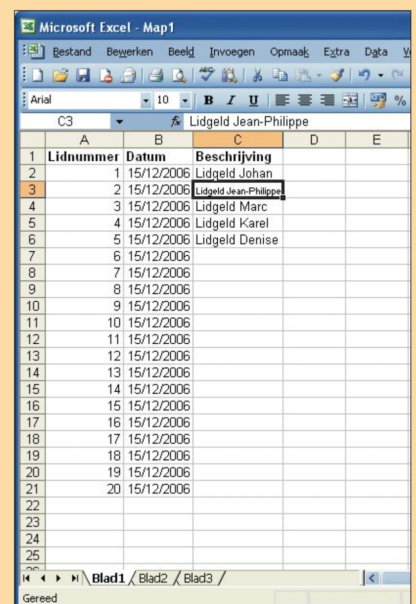


Duidelijk weergeven wanneer je vakantie hebt, ook op de maandkalender.

EXCEL

Tekst iets te lang?

Heb je een mooi werkblad gemaakt in Excel? Bij het invoeren van de gegevens merk je dat er één ingave te lang is voor een cel, bijvoorbeeld als iemand een wel erg lange naam heeft. Je kan natuurlijk de kolom breder maken, maar heeft dit invloed op andere cellen, of kan je alles niet meer netjes op één blad afdrukken. Klik op de cel en ga naar **Opmaak, Celeigenschappen**, tabblad **Uitlijning**. Vink **Tekst passend maken** aan, onder **Tekstconfiguratie**, en klik op **OK**. Excel zal de grootte van het lettertype nu automatisch verkleinen zodat het woord er nét inpast. FG



Maak snel en efficiënt de tekst passend in één cel.

TOP DOWNLOADS

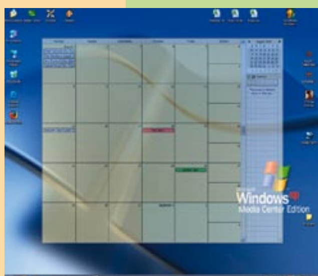
OP ZOEK NAAR EEN HANDIG GRATIS PROGRAMMAATJE? DE SOFTWARE DIE WE HIER BESPREKEN, KAN JE DOWNLOADEN OP WWW.CLICKXMAGAZINE.BE. DAVID VANLAER



KALENDERHULPJE

www.michaelscrivo.com/projects/outlookdesktop / Outlook on the desktop 1.0

363 KB - freeware – Windows 2000/XP & Outlook XP/2003



Outlook on the Desktop is een eenvoudig programma om de kalender van Outlook op je bureaublad te plaatsen. Het is vooral nuttig voor wie al zijn afspraken bijhoudt in een lokale Outlook-kalender. De eerste keer dat je Outlook on the Desktop opstart, zal het tooltje automatisch contact zoeken met Outlook. Zodra dat gelukt is, verschijnt je agenda op het bureaublad. Via de voorkeuren kan je de kalender transparanter maken en de positie of de grootte aanpassen. Je oorspronkelijke bureaubladafbeelding blijft netjes op z'n plaats.

BEWEGINGSCOACH

www.workrave.org / Workrave 1.8.3

4,8 MB - freeware – Windows 98/Me/2000/XP



Hoe intensiever je gebruikmaakt van een computer, hoe groter de kans dat je daar een blessure aan overhoudt. Slecht bureaumateriaal, een verkeerde houding, te lange werkperiodes, ... het kan allemaal leiden tot een RSI-probleem. Workrave doet je eraan denken om regelmatig te pauzeren, waardoor je lichaam de kans krijgt te recupereren. Met een vaste regelmaat roept het programma je op tot het nemen van een pauze, en toont het op het scherm een oefening die je in de tussentijd kan uitvoeren. Nieuw is dat Workrave nu ook vanaf een usb-stick draait, zodat je het gemakkelijk op iedere pc kan openen.

MUZIEKBEZORGER

www.screamer-radio.com / Screamer Radio 0.3.9 bèta

773 KB - freeware – Windows 98/Me/2000/XP



Screamer Radio is een piepklein en sober programma om internetradio te beluisteren. Een mooie bonus is dat je met één druk op de knop ook uitzendingen kan opnemen. Echt blits kan je de interface niet noemen, maar hij is wel doeltreffend. Alles wat je te zien krijgt, zijn de klassieke toetsen van een mediaspeler, een grafische equalizer, een volumeregelaar en een streepje uitleg over het beluisterde radiostation. Bij dit programma zitten de meeste opties verborgen in menuutjes, die je ook in het Nederlands kan bekijken. Een leuke optie is de opnameknop, om internetradio meteen op je harde schijf op te nemen. Heel knap is dat Screamer Radio een buffer gebruikt, waardoor je midden in een liedje een opname kan starten en toch het volledige nummer opneemt.

WORD

Geen Arial voor mij!

Arial is het standaardlettertype in Word en andere Office-toepassingen. Maar wat als je liever in Times New Roman of Comic Sans schrijft? Dan moet je elke keer het lettertype aanpassen... behalve als je dit trucje gebruikt. Open Word, klik op **Opmaak**, **Lettertype**, en pas het lettertype aan. Je kan ook de grootte aanpassen. Klik daarna op **Standaard**. Je krijgt nu de vraag: **Wilt u de standaard lettertype wijzigen naar Comic Sans, 11 pt.** Klik op **Ja**. In het vervolg zal Word opstarten met dit nieuwe lettertype. FG

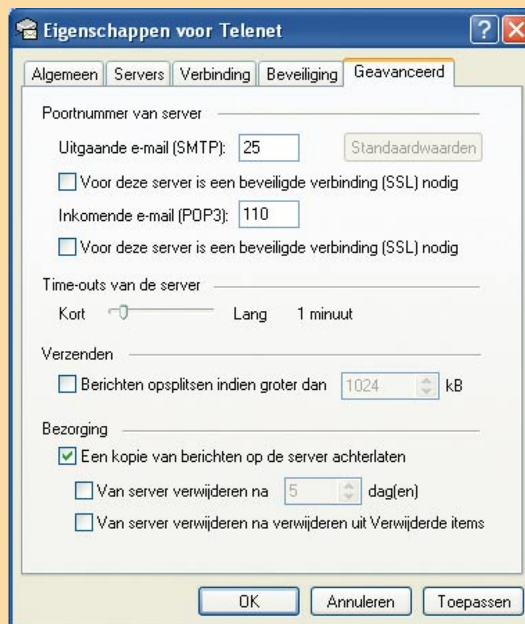


Gebruik een aangepast standaardlettertype in Word.

OUTLOOK EXPRESS

Mail bewaren op de server

Check je je privé-mail ook op het werk, en gebruik je daarvoor Outlook Express? Dan heb je misschien al gemerkt dat je de mailtjes niet meer ontvangt op je thuiscomputer. Je kan echter instellen dat de mailtjes op de server bewaard worden. Doe dat op je werkcomputer, en je kan thuis toch nog de mailtjes binnenhalen. Op je werkcomputer klik je op **Extra**, **Accounts**. Ga naar **E-mail**, kies je account en klik op **Eigenschappen**. Kies het tabblad **Geavanceerd** en zet een vinkje naast **Een kopie van berichten op de server achterlaten**. Klik op **OK**. Let op: doe dit niet op beide computers, want dan zal je account op de server van je provider snel overvol raken! FG

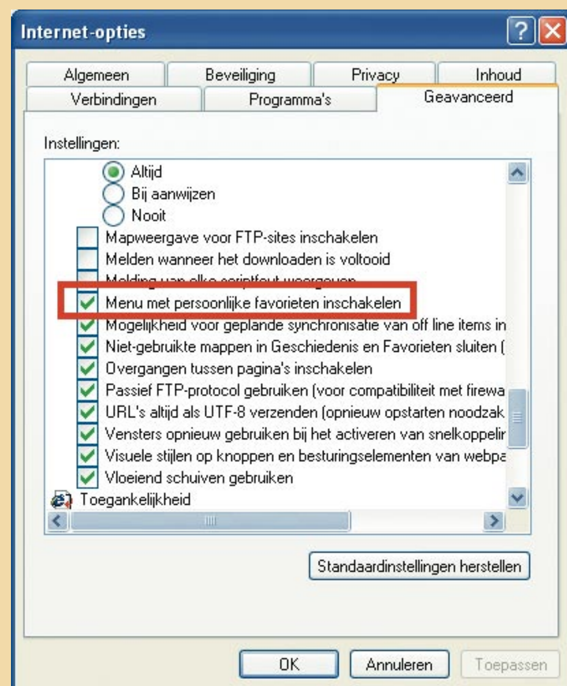


Maak deze instelling op de pc op je werk om ook thuis je mail te kunnen lezen.

INTERNET EXPLORER

Favoriete favorieten

Heb je ook een hele waslijst met favorieten in Internet Explorer? Waarschijnlijk gebruik je de meeste maar heel af en toe, maar toch wil je ze niet verwijderen. Met een speciale functie van Internet Explorer kan je enkel de meest gebruikte favorieten te zien krijgen. Ga daarvoor naar **Extra, Internet-opties**, tabblad **Geavanceerd**. Scroll naar het onderdeel **Surfen** en vink **Menu met persoonlijke favorieten inschakelen** aan, waarna je op **OK** klikt. Als je nu naar het menu **Favorieten** gaat, zie je enkel de meest gebruikte links en mappen. Klik op het dubbele pijltje onderaan om alle favorieten te zien. FG

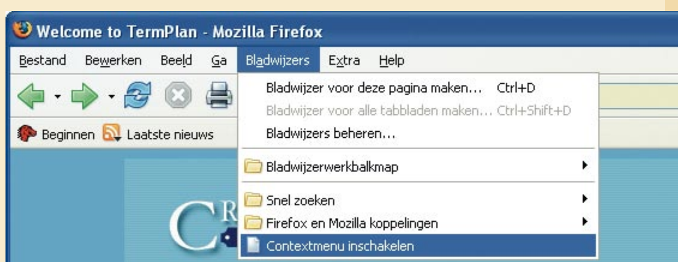


Met deze optie krijg je de meest gebruikte favorieten te zien.

MOZILLA FIREFOX

Geen contextmenu?

Op een aantal websites kan je geen contextmenu oproepen. Dat menu krijg je te zien als je met de rechtermuisknop op een webpagina klikt. Je kan dan een afbeelding opslaan, de broncode bekijken, enzovoort. Sommige webmasters denken slimmer te zijn dan hun bezoekers en implementeren javascriptcode om dit te verhinderen. Maar met Firefox ben jij ook die webmasters te slim af. Ga naar http://help.mozbrowser.nl/firefox/tips-gedrag.html#beh_contextmenu en klik met de rechtermuisknop op **Contextmenu inschakelen**. Kies **Bladwijzer voor deze koppeling maken** en klik op **OK**. Ga naar een site waar rechtsklikken niet toegestaan is, bijvoorbeeld https://www.creditcaresystems.net. Klik op **Bladwijzers, contextmenu inschakelen** en... je kan nu toch het contextmenu gebruiken!



Met deze tip kan je op elke website rechtsklikken.

HEB JIJ EEN GOEDE TIP?



Deze rubriek kan niet zonder jou! Heb jij een trucje ontdekt op je computer, of denk je de ultieme sneltoetscombinatie gevonden te hebben? En wil je andere lezers graag helpen met jouw tip? Waar wacht je dan nog op?

Stuur jouw hint of tip als de bliksem naar Clickx, Hints & Tips, Minoc Business Press, Everdongenlaan 15 bus 1, 2300 Turnhout. Nog sneller is faxen naar 014/44.20.66 of mailen naar clickx@minoc.com. De beste tips worden gepubliceerd, en maken kans om The Chronicles of Narnia: The Lion, The Witch and The Wardrobe te winnen. Vergeet dus niet je naam en adres te vermelden: anonieme tips zijn waardeloos! **Tomas Van Pottelbergh** mag binnenkort Nero PhotoShow Deluxe 4 in zijn bus verwachten.

